

**PANDUAN dan KETERANGAN MENGISI  
FORMULIR PERTAMINA (MERAH)**

 **Kolom Fasilitas Kredit/Pinjaman**

- Tujuan Program Kegiatan : Penambahan Modal Usaha/Peningkatan Modal Kerja/Pembelian Mesin Peralatan/Pembelian Bahan Baku/Peningkatan Kapasitas Produksi (pilih salah satu yang paling tepat atau ada hal lainnya)
- Jumlah Pinjaman Rp. : 200.000.000,- (d disesuaikan) Jangka waktu pinjaman (tenure) : 36 Bulan (maksimal)
- Anggaran Modal Awal : Di isi dalam angka rupiah sesuai dengan modal yang dimiliki saat ini

 **Kolom Data Jaminan**

- Jenis Jaminan : Surat Tanah/Surat Rumah
- Luas tanah/bangunan : 100 M2 /70 M2 Status Sertifikat (beri tanda X) X Hak Milik HGB Strata Title (Girik/Sekel/AJB)
- Nomor Sertifikat : di isi dalam angka
- Status Jaminan : (beri tanda X) X milik sendiri milik orang lain
- Alamat Jaminan : (Tuliskan alamat jelas lokasi tanah atau rumah yang dijaminan)
- Nama Pemilik Jaminan : (Tuliskan nama Anda sebagai pemilik langsung atau nama orang lain yang tercantum dalam sertifikat/jaminan)
- Alamat Pemilik Jaminan : (Tuliskan alamat bapak ibu sebagai pemilik langsung atau alamat orang lain yang tercantum dalam sertifikat/jaminan)
- No. Telepon Pemilik jaminan : (Tuliskan No telp rumah atau no HP Anda sebagai pemilik jaminan atau No.Telp rumah / No. HP orang lain yang tercantum dalam sertifikat/jaminan)
- Untuk Jaminan Berupa Kendaraan
- Merek/Jenis/Tahun : Toyota Kijang Innova / Kendaraan Niaga / 2018 (contoh)

 **Kolom Data Pemohon**

Sudah jelas dan di isi selengkapnya sesuai dengan yang diminta, no HP apabila ada 2 dituliskan keduanya.

 **Kolom Data Suami/Istri**

Sudah jelas dan di isi selengkapnya sesuai dengan yang diminta.

 **Kolom Keluarga Terdekat (yang tidak tinggal serumah)**

Sudah jelas dan di isi selengkapnya sesuai dengan yang diminta.

 **Kolom Form Aplikasi Program Kemitraan**

Sudah jelas dan di isi selengkapnya sesuai dengan yang diminta.

 **Kolom Data Pekerjaan Suami/Istri**

Sudah jelas dan di isi selengkapnya sesuai dengan yang diminta.

### **Kolom Isian Perusahaan**

- Nama Pengaju : Tuliskan nama Anda (sesuai KTP)  
Nama Usaha : Tuliskan nama perusahaan atau usaha Anda  
Penyaluran : (beri tanda X) X perseorangan  
Prinsip Pinjaman : (beri tanda X) X konvensional  
Alamat Usaha : Sudah jelas dan di isi selengkapnya samapai dengan Kode Pos  
Tujuan Program Kegiatan : Penambahan Modal Usaha/Peningkatan Modal Kerja/Pembelian Mesin Peralatan/Pembelian Bahan Baku/Peningkatan Kapasitas Produksi (pilih salah satu yang paling tepat atau ada hal lainnya)  
Nomor Facsimili Kantor : Dapat di isi alamat email Anda/perusahaan Anda  
Unit Kerja : (di isi jenis usaha) misalnya : Perdagangan makanan kemasan/  
Produksi APD Kesehatan/Jasa Pembuatan dan Design Kemasan

### **Kolom Untuk Wiraswasta/Profesi**

- Nama Jaminan : Sertifikat Hak Milik  
Omset / bln Rp. : (tuliskan dengan angka) 50.000.000,-  
Persentase Kepemilikan : (saham dalam perusahaan/usaha) 25,00  
% Margin Keuntungan Bersih : (tuliskan dengan angka) 20,00 %

### **Kolom Data Pekerjaan/Usaha Sebelumnya (wajib di isi jika usaha kurang dari 2 tahun)**

Sudah jelas dan di isi selengkapnya sesuai dengan yang diminta.  
Apabila lebih dari 2 tahun tidak wajib di isi.

### **Kolom Data Penghasilan**

- Join income : ( beri tanda X) X Ya / X Tidak  
Penghasilan Pemohon Rp. : ( tuliskan dengan angka) 10.000.000,-(contoh)  
Penghasilan Suami/Istri Rp. : ( tuliskan dengan angka) 0,- (contoh)  
Penghasilan Tambahan Rp. : ( tuliskan dengan angka) 5.000.000,- (contoh)  
Biaya Rumah Tangga Rp. : ( tuliskan dengan angka) 8.000.000,- (contoh)  
Angsuran lainnya : ( tuliskan dengan angka) 2.000.000,-(contoh)

### **Kolom Data Pinjaman / Lainnya (Kartu Kredit)**

- Jadi Nasabah Bank Sejak : 08 2010 (contoh)  
Nama Bank  
Tabungan / Giro : Mandiri , Nomor Rekening : 120 000 ... / Saldo :5.000.000,- (contoh)  
Tabungan / Giro : BRI , Nomor Rekening : 000 222 ... / Saldo :5.000.000,- (contoh)  
Kredit Pinjaman : Mandiri , Nomor Rekening Kartu : 1234 0987 /Plafon: 10.000.000,- (contoh)